CROlife

Working together for progress

CODICE ETICO

Ver. 01 del 07.07.2025

This document contains proprietary clinical and commercial information that must not be disclosed.
You are not authorized to duplicate or distribute to any third party without prior written approval from CROlife.

Sommario

1 OBIETTIVO 4
2 CAMPO DI APPLICAZIONE 5
3 VALORI E PRINCIPI DI COMPORTAMENTO 5
4 INOSSERVANZA DEL CODICE ETICO E CONSEGUENZE SANZIONATORIE 12

This document contains proprietary clinical and commercial information that must not be disclosed.
You are not authorized to duplicate or distribute to any third party without prior written approval from CROlife.

VERSIONS HISTORY

Version No.	***Date***	***Main changes***
1.0	*07.07.2025*	Prima emissione

This document contains proprietary clinical and commercial information that must not be disclosed.
You are not authorized to duplicate or distribute to any third party without prior written approval from CROlife.

1 OBIETTIVO

Il presente Codice Etico (di seguito anche "Codice") rappresenta il documento di riferimento dei valori che CROlife S.r.l. (di seguito anche "CROlife" o la "Società") adotta nello svolgimento delle proprie attività. Esso definisce i principi ai quali la Società uniforma le proprie attività, i comportamenti ed i rapporti, sia nei riguardi di soggetti interni che esterni all'organizzazione aziendale, che risultano improntati alla massima trasparenza, correttezza, integrità morale e rispetto delle leggi.

CROlife si distingue per l'elevata qualità dei servizi professionali offerti, frutto della sinergia tra esperienza, innovazione, formazione continua e una forte attenzione alle esigenze del mercato.

La Società fonda il proprio operato su valori imprescindibili quali il rispetto delle leggi, la correttezza, l'onestà, l'integrità, la trasparenza, l'etica e la qualità professionale, che rappresentano il pilastro su cui costruire e rafforzare la fiducia dei clienti, dei partner e di tutti gli stakeholder.

Nello svolgimento della propria attività, CROlife si impegna, in accordo alla Quality Policy (POL01) a:

- operare con imparzialità, professionalità e indipendenza, tutelando l'interesse dei terzi;
- offrire ai clienti soluzioni mirate, nel pieno rispetto delle normative vigenti e dei principi etico-professionali di riferimento, garantendo elevati standard di servizio;
- promuovere nei propri professionisti una cultura della responsabilità, della trasparenza e della correttezza.

Attraverso il presente Codice Etico, CROlife si impegna a operare in coerenza con principi condivisi e a diffondere una cultura aziendale fondata su legalità, responsabilità e sostenibilità.

CROlife si impegna a diffondere il presente Codice Etico a tutti i soci, dipendenti e collaboratori affinché gli stessi possano uniformarsi nello svolgimento dell'attività e/o incarico loro affidato ai principi dal medesimo statuiti.

Ogni socio, dipendente e collaboratore è tenuto a conoscere il contenuto del Codice ed è pertanto ritenuto personalmente responsabile del proprio operato qualora difforme da esso. La responsabilità della diffusione del Codice Etico nonché di ogni attività finalizzata ad incentivare la sua osservanza da parte dei soggetti destinatari è rimessa a tutti i soci che operano nella Società.

This document contains proprietary clinical and commercial information that must not be disclosed.
You are not authorized to duplicate or distribute to any third party without prior written approval from CROlife.

2 CAMPO DI APPLICAZIONE

I principi e le disposizioni del presente Codice Etico trovano applicazione nei confronti degli Amministratori, dei soci, dei dipendenti e di chiunque operi per conto di CROlife in virtù di un rapporto di natura contrattuale, di qualsivoglia tipologia, eventualmente anche temporaneo, nei limiti del proprio compito e delle responsabilità ad esso connesse (a mero titolo esemplificativo rientrano in quest'ultima categoria i collaboratori esterni, i fornitori, etc.); i soggetti così individuati sono, di seguito, definiti "destinatari" o stakeholder (portatori di interesse).

Nello specifico, CROlife richiede agli stakeholder con i quali instaura un rapporto di natura contrattuale di conoscere, rispettare ed applicare i principi, le direttive e le procedure che regolano le attività della Società.

La Società si impegna a portare il Codice Etico a conoscenza degli stakeholder con i quali la Società instaura rapporti di qualsiasi natura, anche di collaborazione o temporanei.

3 VALORI E PRINCIPI DI COMPORTAMENTO

Rispetto delle leggi

CROlife ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi, dei regolamenti e, in generale, delle normative vigenti in Italia, in Europa ed in tutti i Paesi in cui si trova ad operare.

I destinatari sono tenuti a rispettare la normativa vigente in Italia, in Europa e negli altri Stati in cui la società opera.

In nessun caso, è ammesso perseguire o realizzare l'interesse di CROlife in violazione di leggi.

Tale principio deve ritenersi operante sia con riguardo alle attività svolte nell'ambito del territorio italiano, sia a quelle connesse ai rapporti intercorrenti con operatori internazionali.

Correttezza

Il principio di correttezza implica il rispetto dei diritti di tutti i soggetti coinvolti nell'attività di CROlife.

I destinatari interni ed i terzi destinatari devono agire correttamente al fine di evitare situazioni di conflitto di interessi, intendendosi per tali, genericamente, tutte le situazioni in cui il perseguimento del proprio interesse sia in contrasto con gli interessi e gli obiettivi di CROlife. Sono, inoltre, da evitare situazioni attraverso le quali un amministratore o altro destinatario possa trarre un vantaggio o un profitto indebito da opportunità conosciute durante e in ragione dello svolgimento della propria attività.

This document contains proprietary clinical and commercial information that must not be disclosed.
You are not authorized to duplicate or distribute to any third party without prior written approval from CROlife.

Conflitto di interessi

Coloro che operano per conto della Società devono evitare di porre in essere, o agevolare, operazioni in conflitto d'interesse - effettivo o potenziale - con la Società, nonché attività che possano interferire con la capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse della Società e nel pieno rispetto delle norme del presente Codice.

Onestà

I destinatari interni ed i terzi destinatari debbono avere la consapevolezza del significato etico delle proprie azioni e non devono perseguire l'utile personale o aziendale in violazione delle leggi vigenti e delle norme del presente Codice Etico.

Nella formulazione degli accordi contrattuali con i clienti, occorre garantire che le clausole siano formulate in modo chiaro e comprensibile, assicurando il mantenimento della condizione di pariteticità tra le parti.

Integrità

CROlife non approva né giustifica alcuna azione di violenza o minaccia finalizzata all'ottenimento di comportamenti contrari alla normativa vigente, ivi inclusa quella deontologica, o al Codice Etico.

Trasparenza

Il principio della trasparenza si fonda sulla veridicità, accuratezza e completezza dell'informazione sia all'esterno che all'interno dell'azienda.

Nel rispetto del principio di trasparenza, ogni operazione e transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua e tutte le azioni ed operazioni devono avere una registrazione adeguata, rendendo possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento.

Per ogni operazione vi deve essere un adeguato supporto documentale al fine di poter procedere, in ogni momento, all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione ed individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione stessa.

La Società utilizza criteri oggettivi e trasparenti per la scelta dei fornitori. Tale scelta, nel rispetto delle norme vigenti e delle procedure interne, deve avvenire in base a valutazioni oggettive relative alla competitività, alla qualità ed alle condizioni economiche praticate.

Il fornitore sarà selezionato anche in considerazione della capacità di garantire:

This document contains proprietary clinical and commercial information that must not be disclosed.
You are not authorized to duplicate or distribute to any third party without prior written approval from CROlife.

- il rispetto del Codice Etico;
- l'attuazione di sistemi di qualità aziendali adeguati, ove previsto;
- la disponibilità di mezzi e strutture organizzative idonei;
- il rispetto della normativa in materia di lavoro, ivi incluso per ciò che attiene il lavoro minorile, delle donne e delle categorie protette, la salute e la sicurezza dei lavoratori, i diritti sindacali o comunque di associazione e rappresentanza.

Sono previste apposite procedure funzionali alla documentazione del complessivo iter di selezione e di acquisto, onde garantire la massima trasparenza delle operazioni di valutazione e scelta del fornitore. Il processo di qualifica dei fornitori è dettagliato nella SOP GM05 *Provider Management.*

Impegno contro la corruzione e trasparenza nelle transazioni

La Società si impegna a prevenire e contrastare fenomeni come riciclaggio e ricettazione e ad agire con integrità, in modo etico e legale, in accordo con tutte le leggi e i regolamenti in vigore, tra cui le leggi anticorruzione.

Tale impegno è richiesto anche ai dipendenti, consulenti, fornitori o altre aziende e tutti gli individui che agiscano per conto o nell'interesse della Società.

CROlife ripudia fermamente ogni forma di organizzazione criminale, di carattere nazionale o transnazionale, adottando tutte le misure idonee a prevenire il pericolo di un coinvolgimento della Società, o dei propri dipendenti, in relazioni e attività intrattenute a qualsiasi titolo, e con qualsivoglia modalità, con tali organizzazioni.

In quest'ottica, non si instaurano rapporti di natura lavorativa e di collaborazione o commerciale con soggetti, sia persone fisiche o giuridiche, coinvolti direttamente o indirettamente in organizzazioni criminali o comunque legati da vincoli di parentela o di affinità con esponenti di note organizzazioni criminali, così come non si finanzia, o agevola, alcuna attività riferibile a tali organizzazioni.

CROlife si uniforma, condividendola appieno, alla Legge italiana che proibisce di effettuare, offrire o promettere pagamenti e/o beni/servizi di valore, direttamente o indirettamente, a funzionari della Pubblica Amministrazione, al fine di influenzare un atto ufficiale o un'azione che favorisca l'attività della Società e si adopera fattivamente per far sì che collaboratori, dipendenti, consulenti, fornitori e clienti agiscano nel rispetto delle leggi vigenti, nonché nel rispetto dei principi di trasparenza, verificabilità, coerenza e congruità.

This document contains proprietary clinical and commercial information that must not be disclosed.
You are not authorized to duplicate or distribute to any third party without prior written approval from CROlife.

I partner commerciali e coloro che agiscono per loro conto, in relazione al lavoro svolto per CROlife, sono quindi tenuti a conoscere in che misura le leggi, i regolamenti o le procedure operative locali impongono limiti, restrizioni o requisiti di trasparenza in atti ed ambiti che prevedono compensi, supporto finanziario, donazioni o omaggi a beneficio di pubblici ufficiali. Coloro che agiscono per CROlife devono tenere conto e rispettare tali limiti, restrizioni e requisiti di trasparenza ogni qualvolta svolgano attività in nome, per conto o nell'interesse della Società.

Nella conduzione di qualsiasi trattativa ed attività, CROlife si impegna concretamente ad evitare situazioni nelle quali i soggetti coinvolti nelle transazioni siano o possano apparire in situazioni di conflitto di interesse.

La Società pretende che i dipendenti, i collaboratori esterni, i fornitori e tutti coloro che agiscono per loro conto in relazione al lavoro svolto per la nostra Società segnalino potenziali violazioni ai presenti principi internazionali anticorruzione e alla legge.

Norma sulle discriminazioni e sulle molestie

CROlife si impegna a fornire un ambiente di lavoro che escluda qualsiasi forma di discriminazione e di molestia relativa alla razza, al sesso, alla religione, alla nazionalità di origine, all'età, alle tendenze sessuali, all'invalidità o ad altre caratteristiche personali non attinenti al lavoro.

Non sono pertanto tollerate azioni volte ad arrecare molestia ad un dipendente o collaboratore, siano esse effettuate da un altro dipendente, da un cliente o da un fornitore.

CROlife dispone che, nel caso in cui un Dipendente ritiene di aver subito qualche forma di molestia, siano tempestivamente avviate indagini accurate e, a conclusione delle stesse, siano adottati i provvedimenti del caso. La Società si impegna, inoltre, a proteggere il dipendente da eventuali tentativi di ritorsione o ulteriori conseguenze negative in conseguenza dell'aver riferito la cosa in buona fede. Il rispetto delle norme sulla molestia fa parte delle condizioni essenziali di impiego presso CROlife.

Ogni violazione delle disposizioni al presente paragrafo sarà sanzionata con i provvedimenti del caso.

Comportamenti illegali/abusi sul luogo di lavoro

Comportamenti illegali e abusi di qualsiasi genere sul luogo di lavoro, minacce o aggressioni ai danni dei dipendenti o collaboratori ovvero dei beni e delle proprietà aziendali sono tassativamente proibiti.

This document contains proprietary clinical and commercial information that must not be disclosed.
You are not authorized to duplicate or distribute to any third party without prior written approval from CROlife.

Ogni dipendente è tenuto a riferire comportamenti di tale tipologia e, comunque, ogni presunta violazione di norme, leggi, direttive e procedure.

Chiunque minacci di commettere o commetta un atto illegale o un abuso nello svolgimento del proprio lavoro verrà assoggettato alle procedure disciplinari previste dai contratti collettivi applicabili, oltre ad eventuali azioni legali.

Sicurezza, salute ed ambiente

CROlife si impegna a garantire un ambiente di lavoro sicuro, sano e produttivo anche tramite la diffusione di una cultura della sicurezza e della consapevolezza dei rischi e l'incentivazione di comportamenti responsabili da parte di tutti.

In quest'ottica, la Società ha sottoscritto una Dichiarazione di intenti in materia di Salute, Sicurezza e Ambiente con la quale si impegna a:

- garantire ambienti di lavoro sicuri e salubri, riducendo al minimo i rischi per la salute e sicurezza di tutto il personale che accede ai luoghi di lavoro, effettuando la valutazione del rischio di tutte le attività lavorative, prevenendo infortuni, incidenti, malattie professionali e ogni forma di rischio per i lavoratori, i collaboratori e i visitatori;
- rispettare tutte le normative vigenti in materia di salute, sicurezza e ambiente, nonché eventuali standard volontari e best practice adottate dall'organizzazione;
- ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività, promuovendo l'uso sostenibile delle risorse naturali, la riduzione delle emissioni, dei rifiuti e dei consumi energetici;
- coinvolgere e formare costantemente il personale, a tutti i livelli, affinché sia consapevole dei propri obblighi e attivamente partecipe al raggiungimento degli obiettivi Health Safety and Environment (HSE);
- monitorare e migliorare continuamente le proprie prestazioni HSE attraverso sistemi di gestione, audit, analisi dei rischi, obiettivi misurabili e piani d'azione concreti;
- favorire il dialogo e la collaborazione con tutte le parti interessate (dipendenti, enti, fornitori, clienti, comunità locali) per costruire rapporti basati sulla trasparenza, la fiducia e la responsabilità sociale;
- prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali.

È consapevole dell'impatto che le attività svolte possano, talvolta, avere sull'ambiente e si impegna, conseguentemente, per ridurne gli effetti potenzialmente dannosi.

Concorrenza leale

This document contains proprietary clinical and commercial information that must not be disclosed.
You are not authorized to duplicate or distribute to any third party without prior written approval from CROlife.

CROlife riconosce il valore della concorrenza ispirato ai principi di correttezza, leale competizione e trasparenza nei confronti degli operatori presenti sul mercato.

Si impegna a fornire informazioni corrette circa la propria attività sia all'interno che all'esterno e assicura la veridicità dei dati sociali relativi ai bilanci, relazioni e ad altri documenti ufficiali.

Relazioni con i clienti

Costituisce obiettivo prioritario di CROlife la piena soddisfazione delle esigenze delle proprie controparti contrattuali, anche al fine della creazione di un solido rapporto ispirato ai generali valori di correttezza, onestà, efficienza e professionalità.

CROlife, pur non manifestando preclusioni verso alcun cliente o categoria di clienti, non intrattiene relazioni, dirette o indirette, con persone delle quali sia conosciuta, o solamente sospettata, l'appartenenza a organizzazioni di malaffare o che comunque operino al di fuori della legalità.

Tutela della privacy

CROlife si impegna a tutelare la *privacy* dei destinatari interni ed esterni, nel rispetto delle normative vigenti, nell'ottica di evitare la comunicazione o la diffusione di dati personali in assenza dell'assenso dell'interessato.

La Società tratta con riservatezza, in conformità alle normative vigenti, anche successivamente alla cessazione del rapporto di lavoro, dati, notizie ed informazioni di cui viene in possesso, evitandone la diffusione o l'uso a fini speculativi propri o di terzi. Le informazioni aventi carattere riservato possono essere rese note, nell'ambito aziendale, solo nei riguardi di coloro che abbiano effettiva necessità di conoscerle per motivi di lavoro.

L'acquisizione e il trattamento, nonché la conservazione delle informazioni e dei dati personali dei soggetti di cui la Società disponga dei dati avviene nel rispetto di specifiche procedure volte ad evitare che persone o enti non autorizzati possano venirne a conoscenza.

Nello specifico, l'organizzazione ha adottato un modello strutturato per la gestione della privacy, formalizzato in un documento (*Modello Organizzativo Privacy* - MOP01) che definisce i principi applicabili in materia di trattamento dei Dati personali degli interessati e le relative responsabilità all'interno di CROlife. L'azienda ha adottato, inoltre, una serie di procedure operative di Data Protection che declinano gli aspetti applicativi nei diversi ambiti aziendali.

Valore delle risorse umane

This document contains proprietary clinical and commercial information that must not be disclosed.
You are not authorized to duplicate or distribute to any third party without prior written approval from CROlife.

Le risorse umane sono riconosciute quale fattore fondamentale ed irrinunciabile per lo sviluppo aziendale.

CROlife tutela la crescita e lo sviluppo professionale al fine di accrescere il patrimonio di competenze possedute, nel rispetto della normativa vigente in materia di diritti della personalità individuale.

La Società si impegna a non favorire forme di clientelismo e nepotismo, nonché a non instaurare alcun rapporto di natura lavorativa con soggetti coinvolti in fatti delittuosi.

Il riconoscimento di aumenti salariali o di altri strumenti d'incentivazione e l'accesso a ruoli ed incarichi superiori attraverso promozioni o percorsi di carriera sono legati, oltre che alle norme stabilite dalla legge e dal contratto collettivo di lavoro, ai meriti individuali dei dipendenti, tra i quali la capacità di esprimere comportamenti e competenze organizzative improntati ai principi etici di riferimento della Società, indicati dal presente Codice Etico.

Rapporti con le istituzioni pubbliche

CROlife dispone che i propri rapporti con le istituzioni pubbliche nazionali, comunitarie e internazionali ("Istituzioni"), nonché con pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, ovvero organi, rappresentanti, mandatari, esponenti, membri, dipendenti, consulenti, incaricati di pubbliche funzioni o servizi, di pubbliche istituzioni, di pubbliche amministrazioni, di enti pubblici, anche economici, di enti o società pubbliche di carattere locale, nazionale o internazionale ("Pubblici Funzionari") siano intrattenuti esclusivamente dai soggetti a ciò autorizzati in base alle correnti deleghe e procure conferite dal Consiglio di Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente e dei principi generali di correttezza, di lealtà e professionalità.

La Società si impegna a mantenere nei confronti dei soggetti pubblici con cui si relaziona a qualsiasi titolo un atteggiamento collaborativo improntato alla trasparenza e alla correttezza

Collaborazione con le Autorità in caso di indagini

CROlife riconosce il valore della funzione giudiziaria e amministrativa e persegue l'obiettivo della massima integrità e correttezza nei rapporti con le Autorità competenti.

A tal fine, vieta qualsiasi comportamento volto o idoneo ad interferire con le indagini o gli accertamenti svolti dalle Autorità competenti e, in particolare, ogni condotta diretta ad ostacolare la ricerca della verità, anche attraverso l'induzione di persone chiamate dall'Autorità giudiziaria a non rendere dichiarazioni o a renderle mendaci.

This document contains proprietary clinical and commercial information that must not be disclosed.
You are not authorized to duplicate or distribute to any third party without prior written approval from CROlife.

La Società si impegna ad adottare tutte le misure necessarie a prestare la collaborazione richiesta dalle Autorità, nei limiti nel rispetto della normativa vigente.

Corretto Utilizzo dei sistemi informatici

CROlife si impegna ad utilizzare gli strumenti e i servizi informatici o telematici nel pieno rispetto delle procedure interne e delle vigenti normative in materia e particolarmente in materia di illeciti informatici, sicurezza informatica, *privacy* e diritto d'autore.

In particolare, è vietato:

- l'accesso abusivo ad un sistema informatico o telematico;
- la detenzione non autorizzata e la diffusione abusiva di codici di accesso a sistemi informatici o telematici;
- la diffusione di apparecchiature, dispositivi o programmi informatici diretti a danneggiare o interrompere un sistema informatico o telematico;
- l'intercettazione, impedimento o interruzione illecita di comunicazioni informatiche o telematiche;
- il danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici e sistemi informatici o telematici.

Gestione dei rischi

Le principali aree di gestione del rischio comprendono la gestione della qualità e dei dati personali, la salute e la sicurezza, l'informatica, i processi operativi e il rispetto delle normative. Tutte queste aree devono essere gestite in modo efficace e sicuro per garantire la continuità aziendale.

Al riguardo sono stati specificatamente redatti:

- SOP DP03v02_Analisi dei rischi e DPIA
- DVR (Documento di Valutazione Rischi)

4 INOSSERVANZA DEL CODICE ETICO E CONSEGUENZE SANZIONATORIE

Tutti i soci, dipendenti e collaboratori, nel caso in cui vengano a conoscenza di presunte violazioni del presente Codice Etico o di comportamenti non conformi alle regole di condotta adottate dalla Società, devono informarne senza indugio il proprio diretto superiore, che procederà alla verifica della fondatezza delle stesse.

This document contains proprietary clinical and commercial information that must not be disclosed.
You are not authorized to duplicate or distribute to any third party without prior written approval from CROlife.

Dovranno, inoltre, essere obbligatoriamente trasmesse le informazioni relative ad atti ufficiali conseguenti all'inosservanza

L'osservanza delle disposizioni del presente Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti ai sensi e per gli effetti dell'art. 2104 cod. civ. L'eventuale violazione delle disposizioni del Codice Etico potrà costituire inadempimento delle obbligazioni del rapporto di lavoro e/o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche con riguardo alla conservazione del rapporto di lavoro, e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.

Il rispetto dei principi del presente Codice Etico è parte delle obbligazioni contrattuali assunte dai collaboratori, dai consulenti e dagli altri soggetti in rapporti d'affari con CROlife. In conseguenza, l'eventuale violazione delle disposizioni ivi contenute potrà costituire inadempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, con ogni conseguenza di legge con riguardo alla risoluzione del contratto o dell'incarico conferito, e al risarcimento dei danni derivati.

07.07.2025

CROlife S.r.l.

Presidente e Amministratore Delegato

Dott. Paolo Cioccetti

This document contains proprietary clinical and commercial information that must not be disclosed.
You are not authorized to duplicate or distribute to any third party without prior written approval from CROlife.